



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Istituzione scolastica
Liceo Artistico e Musicale "A. Canova"
Viale Salinatore,17
47121 Forlì

LICEO CANOVA FORLÌ
Prot. 0001584 del 05/03/2021
C.19 (Uscita)

AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA

OGGETTO: INTERPELLO INTERNO PER ACQUISIZIONE CANDIDATURE PER LE FIGURE PROFESSIONALI GESTIONE PON FSE "SUPPORTI DIDATTICI"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line” – Avviso M.I. prot. n. 19146 del 6/07/2020 PON Supporti didattici per l’acquisto di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d’uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

- **PROGETTO:** Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado
- **CUP:** B61D20000790006
- **CNP:** 10.2.2A-FSEPON-EM-2020-130

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l’Avviso M.I. prot. n. 19146 del 6/07/2020 emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line”;

VISTA la nota autorizzativa prot. **28319** del **10/09/2020** per un importo pari a Euro 17.705,88 relativa al progetto dal titolo “Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado”;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

RENDE NOTO

che è aperta la candidatura per il reclutamento di personale interno in qualità di gestione del progetto in oggetto.

Art. 1-Figure richieste

Sono richieste:

n. 1 figure per la gestione del progetto per la parte didattica e la gestione della GPU

n. 1 figure per la parte amministrativa contabile su SIF.

Art. 2- Tempi di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione prodotta secondo lo schema allegato, corredata dalla tabella valutazione titoli allegata, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 13:00 del 09/03/2021**, da consegnare agli uffici di segreteria con queste modalità: via e-mail

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art.3-Valutazione delle domande

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Dirigente Scolastica, in base ai titoli e alle competenze, secondo la griglia di attribuzione dei punteggi (vedi allegato TABELLA TITOLI).

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. In tal caso il relativo contratto potrà essere stipulato anche il giorno successivo alla pubblicazione. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte di seguito, il D.S. elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito della Scuola e comunicati direttamente agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla stipula dei contratti.

Art. 4- Compenso

La misura del compenso, relativa esclusivamente alle ore eccedenti l'orario di servizio (comprese le ore di potenziamento), va rapportato ai costi orari unitari come stabilito dai CCNL.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 - Disposizioni Finali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante avviso interno e pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito dell'istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof. Electra Stamboulis

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*