



**Liceo Artistico e Musicale
Statale "Antonio Canova" Forlì**

Viale Salinatore, 17 - 47121 Forlì (FC)
tel. 0543 26264 - e-mail: fosd020007@istruzione.it
Cod. Fisc. 80009450406 - Cod. Mecc. FOSD20007

www.liceocanovaforli.edu.it

**ANNO SCOLASTICO
2023/24**

LICEO CANOVA FORLÌ
Prot. 0011284 del 16/11/2023
VII (Uscita)

Circolare n° 103

Al personale docente e ATA
All'Ufficio Personale
All'Albo on-line
Agli atti

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio del personale comparto scuola - Art. 3 DPR n. 395/88 – Anno solare 2024 - Termini di presentazione della domanda.

Si informa il personale docente di ogni ordine e grado che, come da nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per Emilia Romagna, Uff. VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena-Rimini n° 5361 del 16/11/2023, le domande per la concessione dei permessi in oggetto all'Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena devono essere presentate entro il 30 novembre 2023 all'Istituto di servizio. Nel caso di servizio su più scuole la domanda dovrà essere prodotta all'Istituto col maggior carico orario o Istituto principale.

Il personale supplente temporaneo non potrà produrre la domanda.

Ai sensi dell'art.3 comma 2 del C.C.D.R. del 1 Febbraio 2021, per il personale a tempo determinato che, a causa dei ritardi nel conferimento della nomina, non possa produrre domanda entro il termine suindicato del 30 novembre, detto termine viene prorogato al 10 dicembre, ferma restando la possibilità di accoglimento dell'istanza in relazione alle disponibilità del contingente.

Pertanto la richiesta per la fruizione dei permessi dovrà essere presentata alla scuola di servizio **entro e non oltre le ore 13.00 di giovedì 30 novembre 2023.**

Le domande dovranno essere redatte esclusivamente secondo il modello allegato alla sopra richiamata nota dell'Ufficio Scolastico Regionale, che si allega alla presente circolare, da compilarsi attentamente in ogni sua parte.

Cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Raffaella Irene Contrafatto

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

Ai Dirigenti Scolastici
 delle scuole di ogni ordine e grado
 della provincia LORO SEDI

e.p.c. Alle OO. SS. Scuola LORO SEDI

All'Albo SEDE

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio del personale comparto scuola - Art. 3 DPR n. 395/88 – Anno solare 2024.

Si trasmette in allegato copia del Contratto Collettivo Decentrato Regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola" sottoscritto il 28 Gennaio 2021, prorogato per l'anno 2024 con Nota n. 31585 del 15.11.2023.

Si rammenta al personale scolastico interessato che le domande per la concessione di tali permessi indirizzate all'Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena, devono essere presentate **entro il 30 novembre 2023 all'Istituto di servizio**. Nel caso di servizio su più scuole la domanda dovrà essere prodotta all'Istituto col maggior carico orario o Istituto principale.

Le domande dovranno essere redatte esclusivamente secondo il modello allegato, **da compilarsi attentamente in ogni sua parte**.

Il personale supplente temporaneo non potrà produrre la domanda.

Ai sensi dell'art.3 comma 2 del C.C.D.R. del 01 Febbraio 2021, per il personale a tempo determinato che, a causa dei ritardi nel conferimento della nomina, non possa produrre domanda entro il termine suindicato del 30 novembre, detto termine viene prorogato al 10 dicembre, ferma restando la possibilità di accoglimento dell'istanza in relazione alle disponibilità del contingente.

I Dirigenti Scolastici dovranno far pervenire allo scrivente Ufficio **entro il 5 dicembre p.v.**, esclusivamente al seguente indirizzo csafo@postacert.istruzione.it, le domande di cui trattasi **previa verifica della completezza dei dati e sottoscrizione in calce alla domanda nell'apposito spazio riservato alla scuola**.

Le domande con scadenza 10 dicembre dovranno essere trasmesse immediatamente e comunque dovranno pervenire a questo ufficio entro e non oltre il 12 dicembre.

La determinazione del contingente provinciale del personale scolastico che potrà usufruire dei permessi retribuiti per l'anno 2024 verrà comunicato con apposito provvedimento in corso di emanazione.

Le SS.LL. provvederanno a dare la massima diffusione della presente a tutto il personale.

Il Dirigente
 Mario M. Nanni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993

Dirigente:	Mario M. Nanni		
Responsabile di procedimento:	Tuzzolino Giuseppina	Tel. 0543451322	E-mail: giuseppina.tuzzolino@istruzione.it
Referente per l'istruttoria:	Amaducci Chiara	Tel. 0543451334	E-mail: chiara.amaducci@istruzione.it
Referente per l'istruttoria:	Antonelli Antonella	Tel. 0543451332	E-mail: antonella.antonelli.310@posta.istruzione.it
Referente per l'istruttoria:	Ciamarella Serena	Tel. 0543451331	E-mail: serena.ciamarella1@posta.istruzione.it

**DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE)
PER L'ANNO 2024**

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA
ROMAGNA - UFFICIO VII
AMBITO TERRITORIALE DI FORLÌ- CESENA
(per il tramite dell'Istituzione Scolastica di appartenenza)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

in servizio nell'A.S. 2023/24 presso la scuola _____

_____ in qualità di ¹:

Docente di:

- Scuola dell'Infanzia*
- Scuola Primaria*
- Scuola Secondaria di I° Grado per la Classe di Concorso* _____
- Scuola Secondaria di II° Grado per la Classe di Concorso* _____
- Incaricato di Religione Cattolica presso la scuola* (barrare la casella che interessa)
 - Infanzia* *Primaria* *Secondaria I° grado* *Secondaria II° grado*

Personale A.T.A. – con la qualifica di _____

Personale Educativo

TIPOLOGIA DI CONTRATTO a.s. 23/24: **TEMPO INDETERMINATO** **TEMPO DETERMINATO**

Personale con contratto a tempo indeterminato

con contratto part time no si (se sì) numero ore _____ su _____

anzianità di servizio (escluso l'anno in corso)

numero anni di servizio di ruolo (escluso l'anno in corso) _____

numero anni di servizio non di ruolo (conteggiare anni interi o
anni con almeno 180 gg di servizio) _____

Personale con contratto a tempo determinato

con contratto fino 31/08/2024 30/06/2024

con contratto fino 31/08/2024 per l'insegnamento di religione cattolica

con orario ridotto no si (se sì) numero ore _____ su _____

anzianità di servizio (solo se prestato in scuole statali o paritarie ed escluso l'anno in corso)

numero anni scolastici di servizio prestati con nomina di
supplenza annuale (fino al 31 agosto) _____

numero anni scolastici di servizio prestati con nomina fino al
termine delle attività didattiche (fino al 30 giugno) _____

numero anni scolastici di servizio prestati con contratti
temporanei per complessivi 180 gg. per A.S. _____

Già in possesso del seguente titolo di studio :

- diploma di scuola secondaria di I° grado
- diploma di scuola secondaria di II° grado : _____
- diploma di laurea¹ triennale quadriennale specialistica magistrale : _____
- Titolo post-universitario _____

CHIEDE

di poter fruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per frequentare, **nell'anno solare 2024**, un corso di studio come di seguito specificato (è possibile indicare un solo corso):

- 1** Completamento di **corso di studio per il quale sono già stati concessi i permessi retribuiti** di cui trattasi, nei limiti di durata del corso di studi _____
- 2** Frequenza di corso finalizzato al conseguimento del seguente titolo di studio **proprio della qualifica di appartenenza o del ruolo di appartenenza o per l'accesso a qualifiche/ ruoli superiori** _____
- 3** Frequenza di corso finalizzato al conseguimento di
- a.** titolo finale dei corsi abilitanti (compreso TFA) c/o _____
 - b.** titolo per l'insegnamento su posti di sostegno c/o _____
 - c.** laurea in Scienze della formazione primaria, esclusivamente per gli studenti iscritti ai medesimi corsi in possesso dei requisiti richiamati dall' O.M n.112/2022 (*coloro che nell'a. a. 2021/22 risultano iscritti al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea avendo assolto rispettivamente almeno 150, 200 o 250 CFU entro il 31/05/2022*)
 - d.1** 24 CFU/CFA utili per l'accesso alle procedure di reclutamento del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado _____
 - d.2** 60 CFU/CFA relativi ai percorsi di abilitazione previsti dal D.P.C.M.4 agosto 2023 utili per l'accesso alle procedure di reclutamento del personale docente _____
 - e.** titolo finale dei corsi di riconversione professionale c/o _____
 - f.** titolo di studio di qualifica professionale _____
 - g.** attestato professionale riconosciuto dall'ordinamento pubblico _____
- _____
- 4** Frequenza di corso finalizzato al conseguimento di un **titolo di grado superiore a quello già posseduto**: diploma di laurea triennale, specialistica, magistrale _____
- _____
- 5** Frequenza di corso finalizzato al conseguimento di titolo di studio post-universitario, purché previsto dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute
- _____
- _____

- 6** Frequenza di corso finalizzato al conseguimento del seguente altro titolo **di pari grado a quello già posseduto** _____

La prevedibile durata di permessi da utilizzare nel corso dell'anno solare, in relazione al probabile impegno di frequenza, corrisponde a n. ore _____

A tal fine il /la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 **dichiara sotto la propria responsabilità:**

- Di essere iscritto al 1° anno del corso di studi in data _____
- di essere **REGOLARMENTE** iscritto/immatricolato per l'a.s./a.a. 2023/2024 al ² _____ anno
- Di avere effettuato l'iscrizione in data _____ (allegare effettivo pagamento)

in corso ¹

fuori corso ¹

del corso di studi _____

presso Istituto/Università ⁴ _____

per il conseguimento del seguente titolo di studio ⁵ _____

- che la **durata legale complessiva** del suddetto corso per il conseguimento del titolo di studio è di anni ² _____
- di essere / non essere ¹ in possesso di titolo di studio di grado pari a quello richiesto,
- che nei precedenti anni: ¹

non ha mai usufruito dei permessi per il diritto allo studio

ha già usufruito dei permessi per il diritto allo studio nei seguenti anni²:
_____ per frequentare il corso _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della Legge n. 196/03, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento dei procedimenti di cui alla presente domanda.

Data, _____

(Firma del richiedente)

N.B. LA MANCATA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA IN TUTTE LE SUE PARTI COMPORTA L'ESCLUSIONE PER MANCANZA DEI REQUISITI

Da compilare a cura dell'Istituzione Scolastica

Denominazione Scuola _____

Estremi di acquisizione della domanda: Prot. n. _____ del _____

VISTO:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(timbro lineare e firma)

NOTE:

- (1) Barrare con il simbolo **X** la voce che interessa o **cancellare** la voce che non interessa.
- (2) Riportare l'anno o gli anni.
- (3) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritto e relativo a quello indicato.
- (4) Riportare per esteso l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata (Scuola, Università, Facoltà, ecc.) con il relativo indirizzo specificando per le istituzioni non statali gli estremi del riconoscimento da parte dell'ordinamento pubblico italiano.
- (5) Riportare per esteso l'esatta denominazione dei titoli di studio da conseguire.