



**Liceo Artistico e Musicale
Statale "Antonio Canova" Forlì**

Viale Salinatore, 17 - 47121 Forlì (FC)
tel. 0543 26264 - e-mail: fosd020007@istruzione.it
Cod. Fisc. 80009450406 - Cod. Mecc. FOSD020007

www.liceocanovaforli.edu.it

**ANNO SCOLASTICO
2024/2025**

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

LICEO CANOVA FORLÌ
Prot. 0013612 del 23/11/2024
I (Uscita)

**AI Docenti
ALL' Albo
ALL' Amministrazione Trasparente
AL Sito sezione PNRR DM 66/2023**

SEDE

**AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI
PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA
CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222
CUP: B64D23004510006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
FONDO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento



dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n. 0038616 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

RITENUTO di poter procedere con l'individuazione di professionalità INTERNE in qualità di TUTOR dei percorsi formativi rivolti ai Docenti finalizzati al raggiungimento del target e del milestone

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE di TUTOR per gli elencati percorsi:



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI PREVENZIONE E PESERANZA

| <i>tipologia percorso e destinatari</i> | <i>Descrizione</i> | <i>N° ore</i> | <i>N° esperti</i> |
|---|--|---------------|-------------------|
| 1. Percorso di transizione digitale, tematica Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori Destinatari: DOCENTI | Realtà virtuale, realtà aumentata e Metaverso. Uso di piattaforme web e di strumenti metodologici per guidare gli studenti a diventare autori di applicazioni innovative | 12 | 1 |
| 2. Percorso di transizione digitale, tematica Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie Destinatari DOCENTI | Metodi e strategie di didattica Digitale Inclusiva: I DSA e il loro metodo di studio. Progettazione e realizzazione di percorsi, sfruttando il digitale come strumento abilitativo e compensativo | 12 | 1 |
| 3. Percorso di transizione digitale, tematica Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie Destinatari DOCENTI | Life skills e didattica orientativa. Strategie didattiche per la formazione di life skills degli studenti in modo efficace; modelli si situazioni-problema a valore orientativo nella didattica | 12 | 1 |
| 4. Percorso di transizione digitale, tematica Insegnamento dell'Educazione Civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti Destinatari DOCENTI | Il GreenComp. Strumenti e attività utili per trasmettere in classe i valori di sviluppo sostenibile | 12 | 1 |
| 5. Percorso di transizione digitale, tematica Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie Destinatari DOCENTI | Debate per l'Educazione Civica La metodologia del Debate nell'insegnamento dell'Educazione Civica | 12 | 1 |
| 6. Percorso di transizione digitale, tematica | L'Intelligenza Artificiale in classe: | | |



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
FONDO NAZIONALE DI RICERCA E RESILIENZA

| | | | |
|--|---|----|---|
| Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica Destinatari DOCENTI | potenzialità in ambito educativo | 12 | 1 |
| 7. Percorso di transizione digitale, tematica Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica Destinatari DOCENTI | Insegnare le STEM in chiave Interdisciplinare Uso di metodologie innovative per le STEAM; PBL e IBSE: l'apprendimento per scoperta | 12 | 1 |
| 8. Percorso di formazione sul campo, tematica Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali Destinatari DOCENTI | Innovare la valutazione Pratiche innovative di valutazione degli studenti e uso di tecniche e strumenti di valutazione | 12 | 1 |
| 9. Percorso di formazione sul campo, tematica Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo Destinatari DOCENTI | Cyberbullismo e cittadinanza digitale: Buone prassi didattiche e modelli operativi | 12 | 1 |
| 10. Percorso di formazione sul campo, tematica Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA Destinatari PERSONALE ATA | Efficienza digitale nelle segreterie scolastiche: strumenti per affrontare le sfide della digitalizzazione amministrativa | 12 | 1 |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 34,00 euro/ora per i tutor**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste, comunque non oltre il 30/09/2025, salvo proroghe.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli- dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative, dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire **entro le ore 13 del 28/11/2024** a mano, presso l'Ufficio protocollo dell'istituto



Liceo Artistico e Musicale Statale "Antonio Canova" Forlì

Viale Salinatore, 17 - 47121 Forlì (FC)
tel. 0543 26264 - e-mail: fosd020007@istruzione.it
Cod. Fisc. 80009450406 - Cod. Mecc. FOSD020007

www.liceocanovaforli.edu.it

**ANNO SCOLASTICO
2024/2025**

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
FONDO NAZIONALE DI RICERCA E RESILIENZA

(all' Assistente Amministrativa Lucia Nugnes).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

In relazione al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all' istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita



Liceo Artistico e Musicale Statale "Antonio Canova" Forlì

Viale Salinatore, 17 - 47121 Forlì (FC)
tel. 0543 26264 - e-mail: fosd020007@istruzione.it
Cod. Fisc. 80009450406 - Cod. Mecc. FOSD020007

www.liceocanovaforli.edu.it

ANNO SCOLASTICO
2024/2025

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e delle preferenze espresse dal candidato.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, **verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso** seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto, attribuendo più moduli.

Il Dirigente scolastico si riserva altresì la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dall' istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti delle figure professionali: TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti.



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
FONDO NAZIONALE DI RICERCA E RESILIENZA

In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nella piattaforma PNRR vengano annotate le presenze dei partecipanti;
- fa apporre le firme ai partecipanti, in caso di moduli in presenza;
- attraverso strumenti digitali, rileva la presenza dei partecipanti in più fasi dell'attività, relativamente ai moduli in modalità sincrona
- cura che nella piattaforma PNRR venga annotata la firma dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- redige una relazione finale sulle azioni di accompagnamento messe in atto e presenta il timesheet delle ore svolte

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la dirigente Scolastica prof.ssa Raffaella Irene Contrafatto.

Il RUP Dirigente Scolastico
Prof.ssa Raffaella Irene Contrafatto