



## Liceo Artistico e Musicale Statale "Antonio Canova" Forlì

Viale Salinatore, 17 - 47121 Forlì (FC)  
tel. 0543 26264 - e-mail: fosd020007@istruzione.it  
Cod. Fisc. 80009450406 - Cod. Mecc. FOSD020007

www.liceocanovaforli.edu.it

**ANNO SCOLASTICO  
2024/2025**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Ad Albo on-line  
Amministrazione Trasparente  
Al sito internet dell'istituzione scolastica  
<https://www.liceocanovaforli.edu.it/>**

LICEO CANOVA FORLÌ  
Prot. 0015140 del 30/12/2024  
IV (Uscita)

### AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO ed ESTERNO

#### ESPERTI E TUTOR

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**TITOLO DEL PROGETTO: CreativaMente**

**Progetto sotto azione ESO 4.6.A4.A.**

**CUP B64D24000920007**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzati ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuole e competenze” 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (Collegio dei docenti delibera n°36-2023/2024 del 13/05/2024 e Consiglio di Istituto – delibera n°65/2023-2024 del 13/05/2024);

**VISTA** la candidatura 2251 prot. N. 6246 del 23.05.24 presentata da questa Istituzione Scolastica;

**VISTO** il Decreto Direttoriale R. 0000021.07-06-2024 di approvazione delle graduatorie;

**VISTA** l'autorizzazione ad avviare tutte le azioni propedeutiche necessarie all'avvio del progetto, prot. n. 7444 del 18/06/2024;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio, prot. n. 7527 del 19/06/2024;



VISTI

i



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** l'avviso di reclutamento per esperti e tutor prot. n. 9453 del 28/08/2024

**VISTA** le sopraggiunte rinunce all'incarico delle docenti Gramellini e Imolesi

**VISTA** la necessità di attivare i percorsi formativi inerenti al progetto in oggetto

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI E TUTOR, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

### EMANA

il presente avviso per il personale interno all'istituto ed esterno, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) n. 11 esperto per singolo modulo
- b) n. 11 Tutor per singolo modulo

### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Tipologia modulo	Titolo	Ore	Figure da selezionare
Lingua madre	<i>Il circolo degli Scrittori Assurdi – Atelier di scrittura creativa</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor
Lingua madre	<i>Il Canovaccio</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor
Educazione motoria	<i>YOGA: il corpo e la mente</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor
Consapevolezza ed espressione culturale	<i>Musical a scuola</i>	30	<input type="checkbox"/> Tutor
Consapevolezza ed espressione culturale	<i>Trucco teatrale</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor
Consapevolezza ed espressione culturale	<i>Orchestra e Coro del Liceo Canova</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor
Consapevolezza ed espressione culturale	<i>Radio Canova</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor
Consapevolezza ed espressione culturale	<i>Character design</i>	30	<input type="checkbox"/> Tutor
Matematica, scienze e tecnologie	<i>L'arte della matematica</i>	18	<input type="checkbox"/> Tutor
Matematica, scienze e tecnologie	<i>Disegno Geometrico</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor
Matematica, scienze e tecnologie	<i>La scienza intorno a te</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor
Lingua straniera	<i>Inglese intermedio A2/B1</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> tutor
Lingua straniera	<i>Inglese avanzato B2/C1</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> tutor
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	<i>Videoclip musicale</i>	30	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> tutor



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*

**professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

• **L'ESPERTO** con i seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Provvedere alla somministrazione di un questionario ex ante, in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale con allegato il timesheet delle attività svolte

• **IL TUTOR** con i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma PN20212027.
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale con allegato il timesheet delle attività svolte

**Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati. Agli interessati si richiedono i seguenti requisiti per ricoprire gli incarichi richiesti (tutor ed esperti):

- Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento o diploma di istruzione secondaria di II grado;
- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative in relazione all'attività per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma **PN20212027** predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

#### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I calendari delle attività verranno concordati con il dirigente scolastico. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in base al calendario proposto. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione al curriculum e al possesso di specifiche competenze

#### **Art. 5 retribuzione**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 34,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR

#### **Art.6 - Modalità e termini di partecipazione – presentazione delle domande**

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico di esperto o di tutor dovranno far pervenire istanza di partecipazione, debitamente compilati e firmati, indirizzata al Dirigente Scolastico via e-mail all'indirizzo [fosd020007@istruzione.it](mailto:fosd020007@istruzione.it)

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione Scolastica entro le ore **12:00 del giorno 7 gennaio 2025**. Le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato saranno escluse dalla selezione.

La domanda dovrà riportare nell'oggetto della mail la dicitura: "**ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI – Progetto FSE+ "CreativaMente" MODULO.....**"

Ad ogni domanda dovranno essere uniti, pena l'esclusione:

- Allegati A, B e C debitamente compilati e sottoscritti;
- Curriculum vitae aggiornato in formato europeo, debitamente compilato e sottoscritto al fine di consentire la valutazione dei titoli descritti nella tabella di cui all'articolo 6. Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.

#### **Art.7 - Requisiti di ammissione, titoli valutabili e criteri di valutazione**

Per la selezione degli aspiranti, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente tabella organizzata per titolo di accesso e titoli valutabili inerenti a:

- Formazione e istruzione;
- Dottorati, master e/o corsi di specializzazione;
- Precedenti esperienze;
- Titoli di formazione e/o aggiornamento;
- Esperienze professionali nel settore;
- Pubblicazioni;
- Certificazioni informatiche e linguistiche



## Liceo Artistico e Musicale Statale "Antonio Canova" Forlì

Viale Salinatore, 17 - 47121 Forlì (FC)  
tel. 0543 26264 - e-mail: fosd020007@istruzione.it  
Cod. Fisc. 80009450406 - Cod. Mecc. FOSD020007

www.liceocanovaforli.edu.it

**ANNO SCOLASTICO  
2024/2025**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

### Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo quanto dichiarato nella scheda valutazione titoli
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum, come sopra
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Ogni titolo dichiarato dall'aspirante dovrà trovare corrispondenza in un'apposita voce del curriculum vitae trasmesso. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, che opererà attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Nell'attribuzione degli incarichi, verrà rispettata la seguente priorità:

1. Incarichi per istanze di partecipazione di docenti interni
2. incarichi per istanze di partecipazione in collaborazione plurima
3. incarichi per istanze di partecipazione per lavoro autonomo/prestazione occasionale

La graduatoria provvisoria dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'Albo on line sul sito web della Scuola. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro n. 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicato all'Albo della scuola.

### **Art.8- Revoca dell'incarico o dimissioni**

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il dirigente scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite PEC almeno cinque giorni prima della data di risoluzione del contratto.

### **Art.9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il Responsabile del procedimento di selezione di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Contrafatto Raffaella Irene.



## Liceo Artistico e Musicale Statale "Antonio Canova" Forlì

Viale Salinatore, 17 - 47121 Forlì (FC)  
tel. 0543 26264 - e-mail: fosd020007@istruzione.it  
Cod. Fisc. 80009450406 - Cod. Mecc. FOSD020007

www.liceocanovaforli.edu.it

**ANNO SCOLASTICO  
2024/2025**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

### **Art.10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003(Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti.

### **Art.11 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme applicabili in materia e al Codice Civile. Il candidato dichiara di accettare e rispettare senza eccezione alcuna le condizioni previste dal presente Avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

- Domanda di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (Allegato A);
- Griglia di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (Allegato B);
- Scheda anagrafica e contabile (Allegato C);
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno pubblicati all'Albo, sul sito web istituzionale <https://www.liceocanovaforli.edu.it/>, in Amministrazione Trasparente.

*La Dirigente Scolastica*

**Prof.ssa Raffaella Irene Contrafatto**

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse